PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, Noviembre 30 de 2020

Señor
ERNESTO HERRERA ROJAS
SUPERVISOR CONTRATO N° **CO1.PCCNTR. 1340033 de 2020**
Coordinador Académico De Programas Especiales
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Noviembre del Año 2020

Referencia: No (**CO1.PCCNTR. 1340033**) del año (2020)

LUZ NEIDA OSMA RUEDA, identificado con la cédula de ciudadanía N°60.411.578 de Cucuta, en mi calidad de Contratista del SENA en el área de Confecciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios, N° **CO1.PCCNTR. 1340033** de 2020, a continuación presento el Informe de Actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 de Noviembre de 2020 y el 30 de Noviembre de 2020.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS TREINTA TRES MIL NOVENTA PESOS MONEDA CORRIENTE ($**38.533.090**), sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago equivalente a la fracción de tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. b). Pagos mensuales por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 3.790.140) cada uno. c). Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato .d) Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de AHORROS No. **78038434143** del Banco BANCOLOMBIA en la, cuyo titular es EL CONTRATISTA, el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago

Plazo: Será hasta el 09 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales como instructor para orientar formación Complementaria en el área de confecciones, en el programa de atención a población Desplazada en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, para la vigencia 2020.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique.	Se realiza control adecuado en el porte de uniforme institucional y/o utilización de elementos de protección	Agenda académica del instructor, reporte de tiempos extractados de la aplicación Sofía Plus.
2	Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.	Se realiza la programación de la formación Complementaria	
3	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Se encuentra en proceso de registro.	Se reúne con la persona encargada por Coordinación para realizar los ajustes de programación de tiempos de la Complementaria. Se está concertando la formación con la Coordinación.
4	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Se realiza proceso de mejoramiento de acuerdo la formación profesional integral.	Mejoramiento de guías, talleres, cuestionarios y demás procesos de formación.
5	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes (metodología del Aprendizaje por Proyectos).	Utilización de formatos de evaluación y seguimiento de formación.	Se aplica plan de mejoramiento y evaluación con los formatos asignados por Coordinación.
6	Participar en Actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el	Reuniones periódicas con el grupo de formación de sistemas para concertar	Correos enviados por el líder de la línea tecnológica de la formación.

	desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	unificación de criterios de formación y demás actividades relacionadas.	
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programadas por el Centro de Formación.	Se Divulgara por los distintos medios la convocatoria para febrero de nuevas formaciones.	Se lidero divulgacion para complementario zona de piedeuesta
8	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los aprendices.	Participar en la inducción de la formación cuando inician.	Se realiza el apoyo con Coordinación cuando solicita este evento.
9	Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS, asociado con el proyecto formativo (Portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados, etc.).	Utilización de formatos de la formación profesional integral para aplicar a los aprendices en su formación.	Se completan los formatos de acuerdo al proceso de formación, desarrollo de guías, talleres, material del curso y demás subiendo a la plataforma LMS en las fases de formación.
10	Mostrar dominio tecnológico en el área específica de la formación.	Mostrar la experiencia y calidad de la formación.	Se desarrollan talleres prácticos tecnológicos específicos de la formación para aplicar con evidencia en el LMS.
11	Prestar los productos definidos en el Proyecto Formativo en cada fase del mismo.	Se realizaron actividades de formación, inducción, evaluación y proyección al proyecto de vida	Planeación de la formación profesional
12	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por los aprendices a quienes imparte formación profesional.	Planeación de la formación profesional	Se aplica la circular yo soy Sena
13	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el centro.	Se utiliza elementos de consumo y devolución para el proceso de formación.	Se solicita elementos para la formación con aprobación de la Coordinación.

14	Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Estar actualizado en todo el nivel tecnológico de la formación.	Se realiza guías con lo último en tendencias tecnológicas.
15	Reportar en el Sistema SofiaPlus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes, todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizajes y hallazgos en el registro de la información.	Estar registrando todo el proceso de formación en la plataforma, inasistencias, eventos y demás actividades de la formación.	Reporte de deserciones, plan de mejoramiento y demás actividades de la formación.
16	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Esta por concertar con la Coordinación.	Se habla con la Coordinación indicando la disponibilidad.
17	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según lineamientos dados por la Coordinación Académica.	En proceso de concertación con la Coordinación.	Se habla con la Coordinación indicando la disponibilidad.
18	Afiliarse y realizar los aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales en la calidad de trabajador independiente.	Se cumple con los requisitos de certificación de inscripción y los pagos aportes mensuales.	Se entrega impreso adjunto al reporte mensual de ejecución.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	----------	----------	----------	----------
2.	----------	----------	----------	----------

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9412294590** de la planilla, expedido por Aportes en Linea correspondiente al mes de Octubre del año 2.020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en diez (10) folios

Cordialmente,

Luz Neida Osma Rueda
Contratista
C.C. No. 60.411.578 de Cúcuta

Recibí a satisfacción:

ERNESTO HERRERA ROJAS
SUPERVISOR CONTRATO N° **CO1.PCCNTR. 1340033 de 2020**
Coordinador Académico Formaciones Especiales

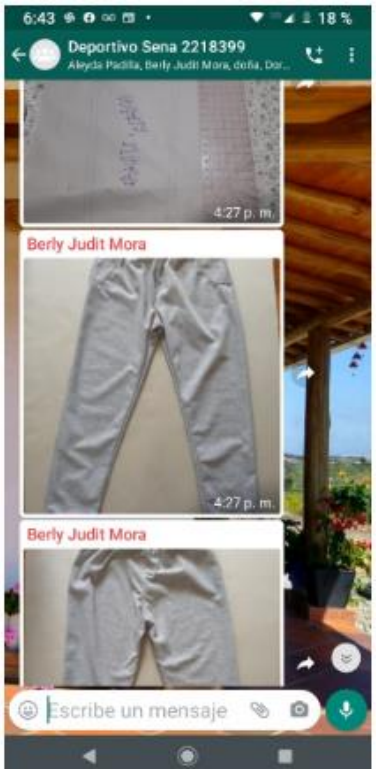
EVIDENCIAS fotográficas

(Pantallazos)

NOVIEMBRE – 2020

FICHAS COMPLEMENTARIAS:

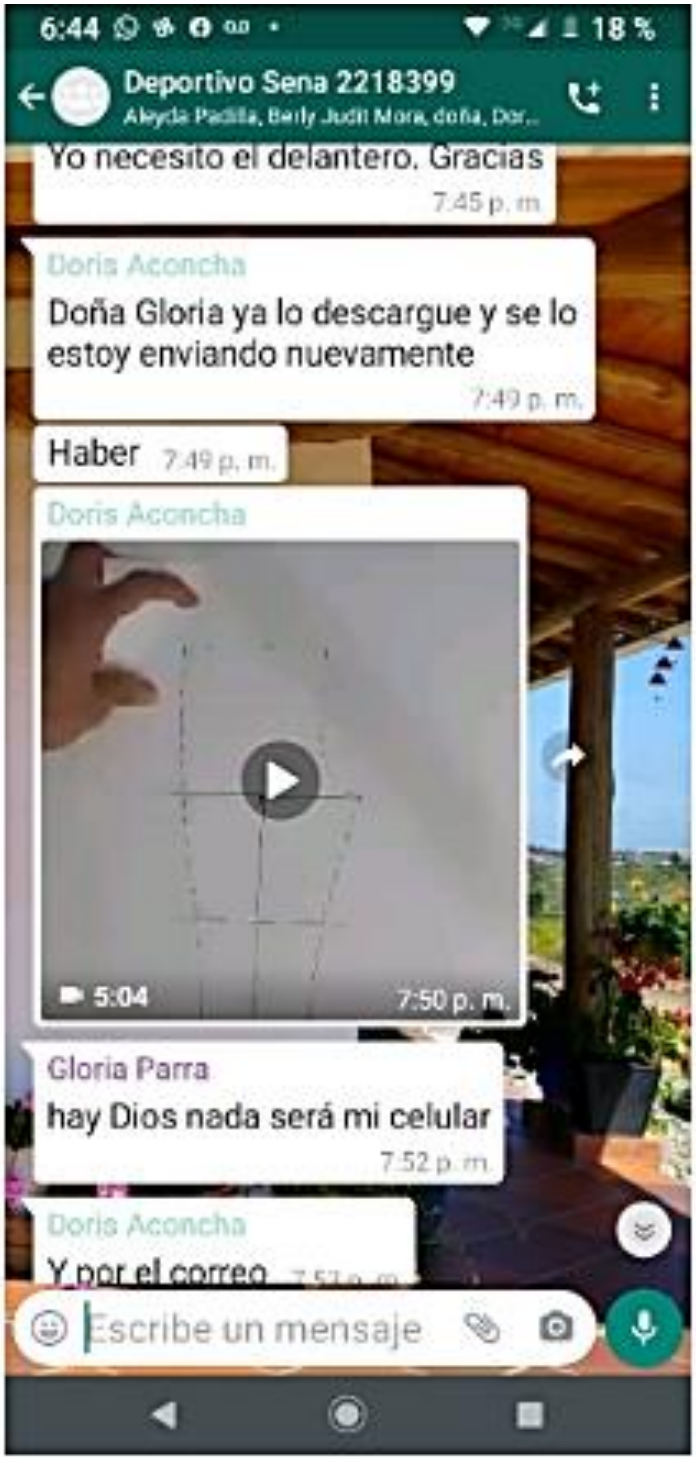
Ficha 2218399 Elaborar patrones para pantalón y buso deportivo – en formación. 50 horas
Ficha 2218396 confección short – en formación. 60 horas
Ficha 2240251 Elaboración de patrones básicos de chaqueta dama – en proceso de matricula
Ficha 2240256 Elaborar patrones para pantalón y buso deportivo – en proceso de matricula
Organización y distribución de material de formación.
Preparación de material de apoyo para fichas en formación.
Reunión general coordinación Cidm.





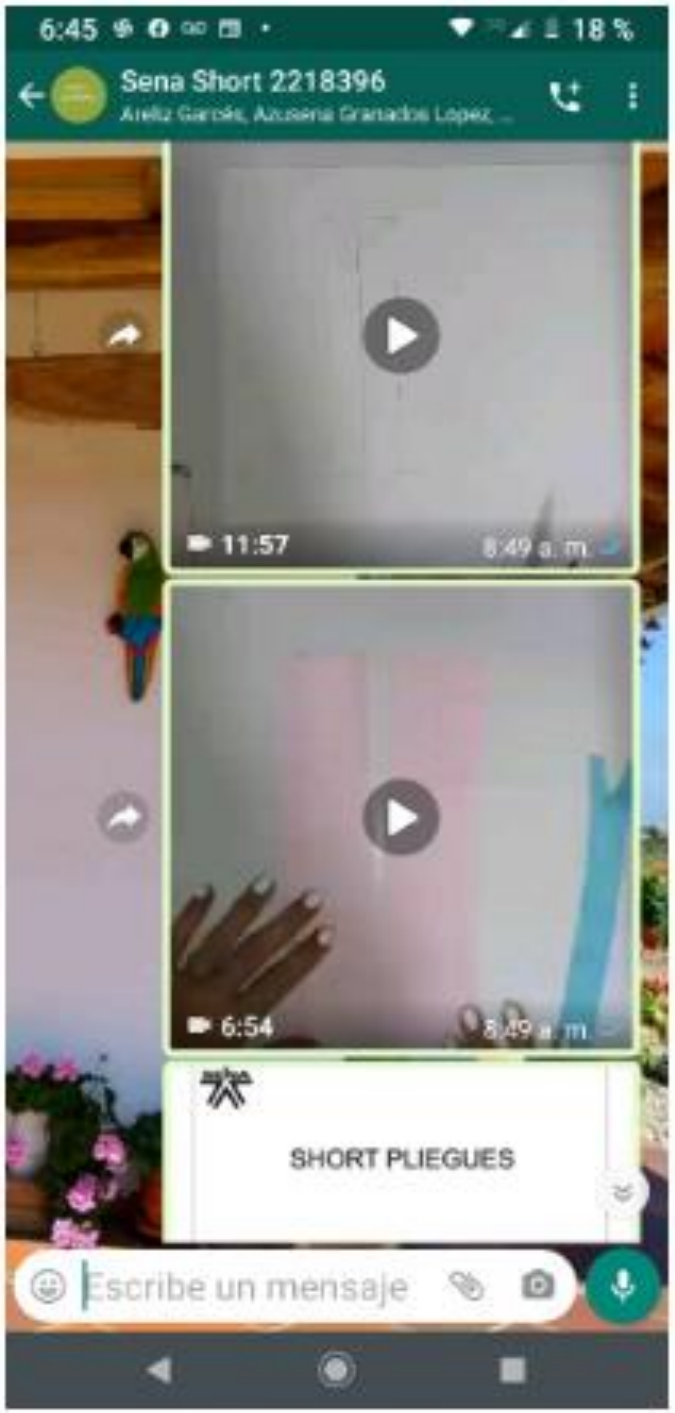




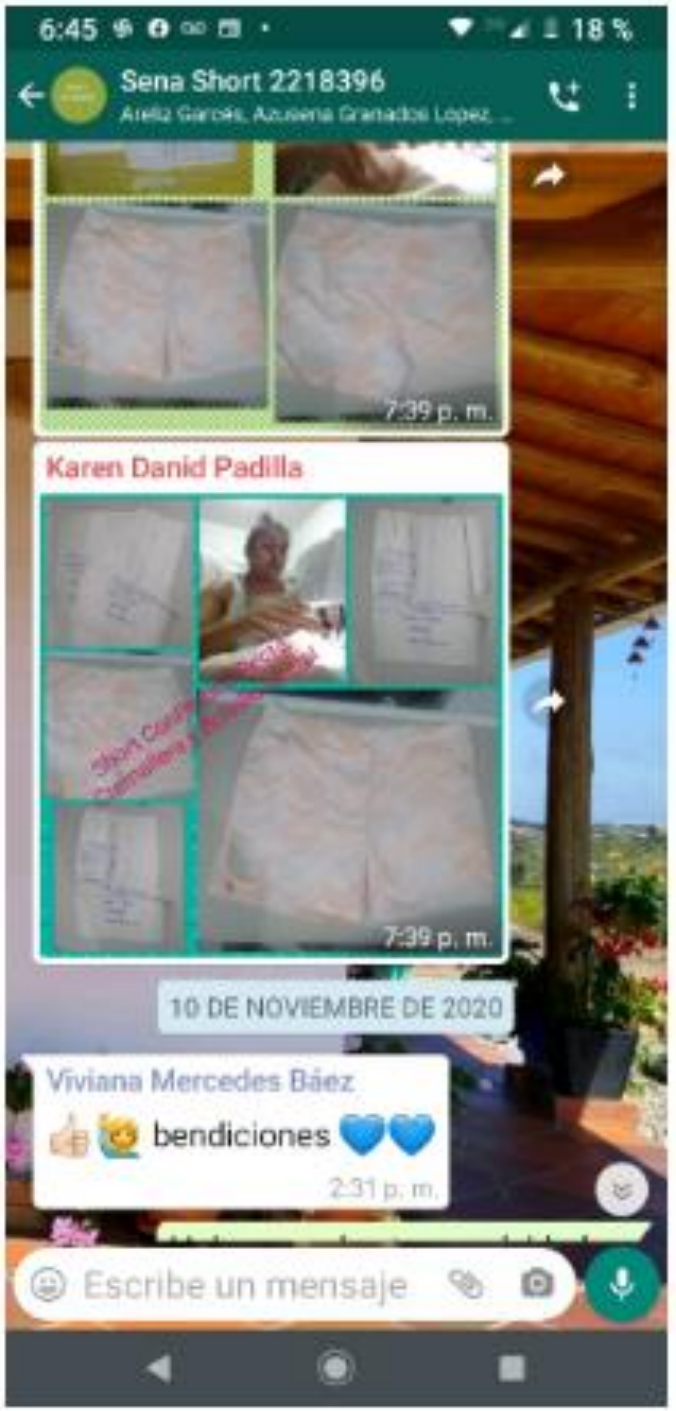

6:44
18 %
Deportivo Sena 2218399
Aleyda Padilla, Berly Judit Mora, doña, Dor...
Yo necesito el delantero. Gracias
7:45 p. m.
Doris Aconcha
Doña Gloria ya lo descargue y se lo estoy enviando nuevamente
7:49 p. m.
Haber 7:49 p. m.
Doris Aconcha
5:04
7:50 p. m.
Gloria Parra
hay Dios nada será mi celular
7:52 p. m.
Doris Aconcha
Y por el correo
Escribe un mensaje


6:44
18 %
PRESENTACION...
ELABORAR PATRONES
PARA PANTALON Y BUSO DEPORTIVO
2218399
PLANEACION
PANTALÓN SUDADERA JOGGER


6:45
18 %
María Esther Ballesteros
4 fotos
5:53 p. m.


6:45
18 %
Sena Short 2218396
11:57
8:49 a. m.
6:54
8:49 a. m.
SHORT PLIEGUES
Escribe un mensaje


6:45
18 %
Sena Short 2218396
Arelis Garcés, Azusena Granados Lopez...
Yobeida Amaria Campo
Short
Pliegues
Delantero
10:41 p. m.
Yobeida Amaria Campo
Posterior
10:41 p. m.
Flor Elba Duran Sena Estudiante
Escribe un mensaje

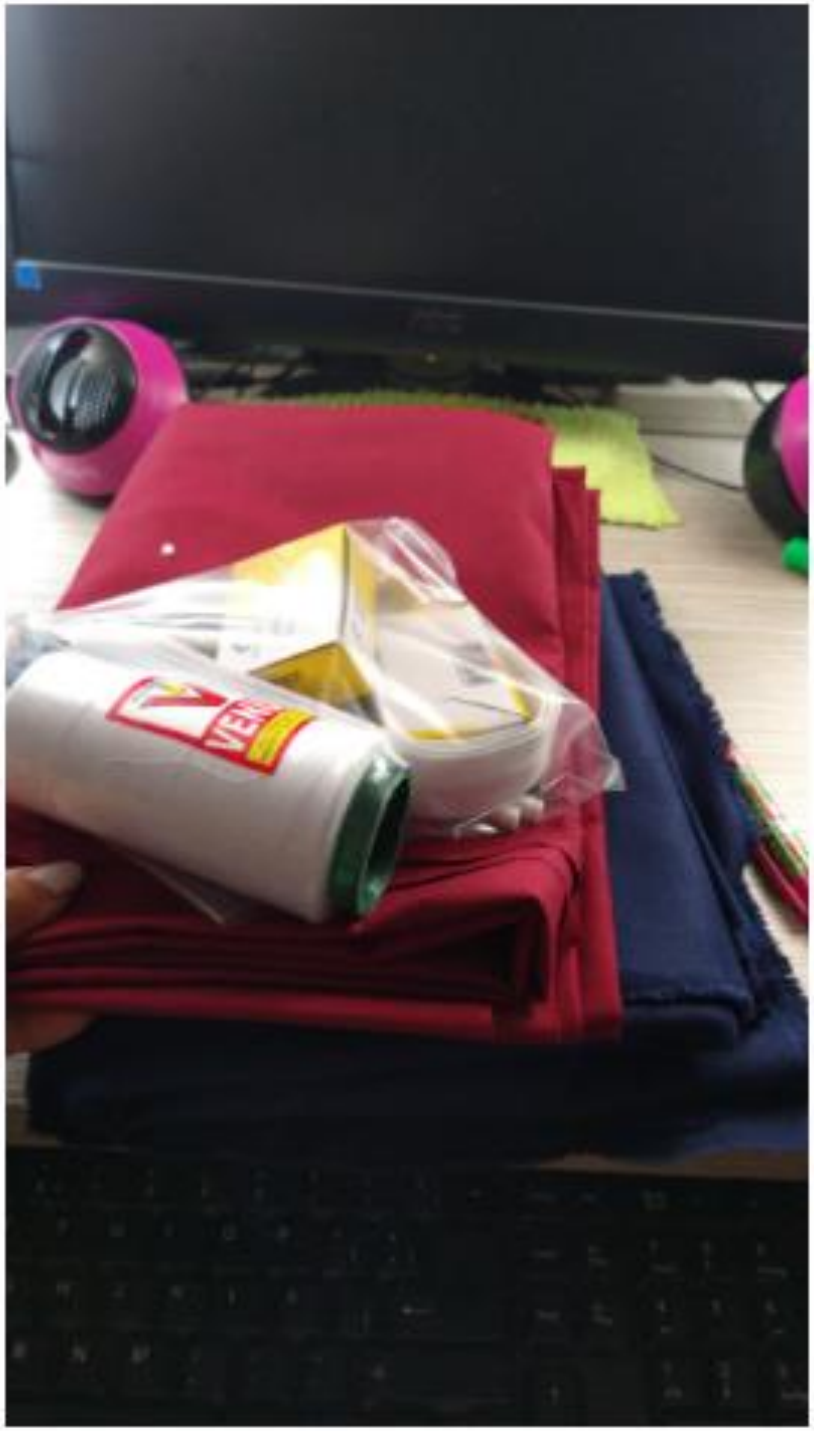

6:45
18 %
Sena Short 2218396
Arelis Garcés, Azusena Granados Lopez...
7:39 p. m.
Karen Danid Padilla
7:39 p. m.
10 DE NOVIEMBRE DE 2020
Viviana Mercedes Báez
bendiciones
2:31 p. m.
Escribe un mensaje


6:45
18 %
Sena Short 2218396
Arelis Garcés, Azusena Granados Lopez, ...
Yobeida Amaria Campo
Buenas noches profe esta mostrando las arrugas en el pantalón gracias
Gracias yobeida por la ayuda jajaja
6:00 p. m.
Yobeida Amaria Campo
Ella no tiene pancita yo si
Jajajajajjajajajja 6:00 p. m.
Karen Danid Padilla
Buenas noches comparto confección de shorts.
Encauchado y con pretina
Escribe un mensaje


6:45
18 %
Sena Short 2218396
Arelis Garcés, Azusena Granados Lopez, ...
Elizabeth Gelves Carvajal
Elizabeth Gelves Carvajal
10:47 a. m.
Escribe un mensaje


6:45
17 %
Sena Short 2218396
Karen Danid Padilla
10:14 a. m.
Azusena Granados Lopez Comcell
Buenos días profe este es mi trabajo
10:15 a. m.
Martina Pineda Salas
10:20 a. m.
Luz Mary Hernández Piede
0:12
10:31 a. m.
Elizabeth Gelves Carvajal
10:47 a. m.
Escribe un mensaje

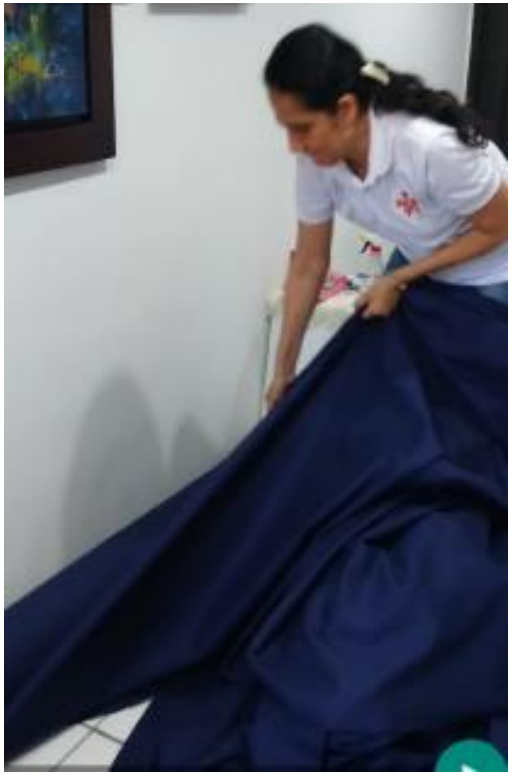













0:44 · 8.5 MB